**SOLICITUD DE AYUDAS PARA ACCIONES DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO DE LA UNIVERSIDAD DE SALAMANCA ANEXO I**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. RESUMEN DEL PROYECTO** | | |
| **Solicitante:** | | |
| **Título del proyecto:** | | |
| **Breve descripción del proyecto:**  (máximo 5 líneas) | | |
| **Fecha de inicio del Proyecto:** | | **Fecha de fin del Proyecto:** |
| **Lugar de realización del Proyecto:** | | |
| **Contraparte:** | | |
| **Ayuda solicitada a la USAL:** |  | |

**FIRMA DEL SOLICITANTE**

En Salamanca a………. de………………………….. de 2022

Firma del responsable del proyecto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. DATOS DEL SOLICITANTE** | | |
| **Nombre y Apellidos del responsable del proyecto:** | | |
| **Dirección:** | | **NIF:** |
| **Localidad:** | | **CP:** |
| **Teléfono:** | **E-mail:** | |
| **Teléfono USAL**: | **E-mail USAL:** | |
| **Vinculación con la USAL:**  PDI □ PAS □ Estudiante Grado □  Estudiante Posgrado □ Miembro de ALUMNI □ | | |
| **Relación con la Universidad o cargo que desempeña:**  (para PDI/PAS) | | |
| **Estudios que realiza:**  (para estudiantes; indicar curso actual, titulación, etc) | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Miembros de la USAL que participan en el proyecto** | |
| **Nombre y Apellidos** | **Importante: PDI especificar Departamento**  **Importante: Estudiantes especificar Centro** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **En el caso de que el solicitante sea un estudiante, indicar los datos siguientes del Profesor/a que supervisa el proyecto:** | |
| **Nombre y Apellidos:** | |
| **Departamento:** | |
| **Teléfono:** | **E-mail:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Breve descripción de la vinculación o experiencia previas, si las hubiere, de los solicitantes en el ámbito de la cooperación al desarrollo y/o el voluntariado.** | | | |
| (Indicar para cada uno de los participantes si han seguido alguna formación específica en cooperación, si participan o han participado activamente en alguna ONG, etc.) | | | |
| **3. DATOS DE LA CONTRAPARTE** | | | |
| **Nombre de la Organización:** | | | **CIF:** |
| **Tipo de institución:**  **(Universidad, ONG, asociación, otros)** | | | |
| **Domicilio:** | | | **CP:** |
| **Localidad:** | | | **País:** |
| **Teléfono:** | | **Fax:** | **E-mail:** |
| **Web:** | | | |
| **Naturaleza jurídica:**  **Pública:** □  **Privada:** □ | | | |
| **Nombre de la persona de contacto para el proyecto:** | | | |
| **Cargo dentro de la institución:** | | | |
| **Teléfono:** | **E-mail:** | | |
| **¿Existen experiencias previas de colaboración con la contraparte o el país? En caso afirmativo, detallar.** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Miembros de la contraparte que participan en el proyecto** | |
| **Nombre y Apellidos** | **Colectivo al que pertenece y puesto que ocupa / estudios que realiza** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. PRESUPUESTO DEL PROYECTO - INGRESOS** | |
| Ayuda solicitada a la Universidad de Salamanca |  |
| Otros ingresos o ayudas  (especificar, indicando el origen de los fondos y la cuantía) |  |
|  |  |
|  |  |
| Total ingresos proyecto |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **5. PRESUPUESTO DEL PROYECTO - DESGLOSE DE GASTOS** | | |
|  | **Concepto** | **Importe** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **6. FORMULACIÓN DEL PROYECTO** |
| **6.1 Descripción resumida del proyecto** |

|  |
| --- |
| **6.2. Antecedentes y contexto** |

|  |
| --- |
| **6.3 Beneficiarios del proyecto** |

|  |
| --- |
| **6.4 Objetivo general** |

|  |
| --- |
| **6.5 Objetivos específicos** |
|  |
| **6.6 Resultados esperados** |

|  |
| --- |
| **6.7 Actividades previstas** |

**7. PROGRAMACIÓN/CRONOGRAMA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES** | Meses del año de duración del Proyecto | | | | | | | | | | | |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **8. FORMA DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO Y ORGANIZACIÓN INTERNA** |
|  |

|  |
| --- |
| **9. VIABILIDAD/SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO** |
|  |

|  |
| --- |
| **10. MECANISMOS DE DIFUSIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO** |
|  |

En Salamanca, a …… de ………..… de 2022

Fdo. ……………………………………………………………….

(Responsable del proyecto)

**ANEXO II**

**FICHA PARA INSTITUCIONES O CONTRAPARTES**

**INSTITUTIONS OR PARTNERS FORM**

**OFERTA DE PLAZAS**

**VACANCY OFFERS**

**AYUDAS MANUEL ANDRÉS SÁNCHEZ (UNIVERSIDAD DE SALAMANCA) /**

**MANUEL ANDRÉS SÁNCHEZ GRANTS (UNIVERSITY OF SALAMANCA)**

**INFORMACIÓN SOBRE LAS BECAS MANUEL ANDRÉS SÁNCHEZ.**

La Universidad de Salamanca convoca un programa de ayudas para la participación de estudiantes de la Universidad de Salamanca en **proyectos de cooperación internacional al desarrollo**.

**Estudiantes participantes:**

Las ayudas permitirán a los estudiantes completar la dimensión práctica de su formación con una estancia entre 1 y 3 meses (entre agosto de 2023 y mayo de 2024) en contacto directo con otras realidades, poniendo sus conocimientos y capacidades técnicas en régimen de voluntariado al servicio de las instituciones, comunidades o colectivos donde desempeñen su labor y en el marco de proyectos concretos.

Los participantes seleccionados serán estudiantes de grado, máster o doctorado, a quienes se les valorará por su carta de motivación, experiencia en voluntariado y cooperación internacional y formación previa. Los estudiantes que hayan superado esa primera selección recibirán una formación en materia de Cooperación Internacional y Desarrollo Sostenible en la que se valorarán diferentes competencias.

Con respecto al perfil de los estudiantes, este puede ser diverso atendiendo a las titulaciones que se ofrecen en la USAL: <https://usal.es/grados>, <https://usal.es/masteres>, <https://doctorado.usal.es/es/doctorados>.

**Contrapartes:**

Las contrapartes que deseen acoger a los estudiantes seleccionados deben rellenar esta ficha especificando la información relativa a la entidad, el proyecto en el que participaría el estudiante y el perfil del alumnado.

La USAL facilitará una ayuda económica a los estudiantes, en concepto de ayuda de viaje, alojamiento, manutención y otros gastos. Los estudiantes dedicarán 20 horas semanales a las tareas asignadas por la contraparte, que se compromete a proporcionarle un plan de tareas adecuado a su formación y en caso necesario facilitarle la búsqueda de alojamiento.

Ejemplos de tareas que podría realizar el alumnado:

* participación en la organización de actividades de sensibilización,
* acompañamiento al personal técnico de intervención con personas en situación de vulnerabilidad,
* intervención directa con beneficiarios,
* gestión de redes sociales y diseño de estrategia comunicativa,
* cobertura de eventos,
* soporte en la parte informática de la organización,
* estudio de proveedores/costes en productos de comercio justo,
* elaboración estudios sobre algún tema en concreto,
* elaboración de materiales de sensibilización,
* traducción de documentación a otros idiomas o inversa al castellano.
* otras

Se priorizará la elección de prácticas de intervención en la sociedad más allá de la redacción de informes o documentos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONTRAPARTE PARTNER** | | | |
| **Nombre de la institución o entidad Partner name** | | | |
|  | | | |
| **Breve descripción de la entidad Brief description of the partner** | | | |
|  | | | |
| **Responsable o persona de contacto Person in charge** | | | |
|  | | | |
| **E-mail** | **E-mail** | **Teléfono** | **Telephone** |
|  | |  | |
| **TÍTULO DEL PROYECTO O PRÁCTICA PROJECT TITLE** | | | |
|  | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO O PRÁCTICA WORK AND ACTIVITIES DESCRIPTION** | | | |
| **a. Lugar de realización (país y región) Place (country and region)** | | | |
|  | | | |
| **b. Fecha de inicio de actividades** | **Starting date** | **c. Duración de la actividad** | **Duration** |
|  | |  | |
| **d. Descripción de las actividades del voluntario** | | **Detailed description of the volunteer´s activities** | |
|  | | | |
| **e. Persona de referencia (tutor) para el**  **estudiante** | | **Contact person**  **in destination** | |
|  | | | |
| **f. Alojamiento y manutención Accomodation and meals**  □ la contraparte se hace cargo del total o parte de los gastos de alojamiento y manutención del estudiante (especificar) / partner covers all or part of the student´s accommodation and meals expenses (specify details)  □ la contraparte ayudará al estudiante a conseguir alojamiento, pero los gastos de alojamiento y manutención correrán por cuenta del estudiante / partner will help the student to get accommodation, but all expenses will be paid by the student  □ otros (especificar) / others (specify details)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **PERFIL ACADÉMICO REQUERIDO ACADEMIC PROFILE REQUIRED** | |
| **Titulación Degree** | |
| **Grado académico (Grado, Máster,**  **Doctorado)** | **Academic degree (BA, MA, PHP…)** |
|  | |
| **Número de estudiantes que podrían acoger a la vez: Number of students required** | |
| **OTROS REQUISITOS OTHER REQUIREMENTS** | |
| **Idioma Language**  **Nivel Level** | |
| **Otros Others** | |
| **OTROS MÉRITOS VALORABLES NO EXCLUYENTES PARA LA SELECCIÓN DEL VOLUNTARIO** | **OTHER ACHIEVEMENTS VALUABLE TO THE SELECTION OF THE VOLUNTEER** |
| Es importante que el personal voluntario reúna algunos méritos complementarios como son: | It is important that the volunteer have some complementary achievements such as: |
|  | |